

ДОГОВОР ОБ ОТКРЫТИИ ВРЕМЕННОГО СЧЕТА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА НА СТАДИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Часть I

Наименование новоучреждаемого предприятия _____

Контактное лицо новоучреждаемого предприятия _____
(должность, фамилия, имя)

№ телефона _____ Э-почта _____

1. Подтверждение и согласие

- 1.1. Подтверждаю, что вся информация, предоставленная в этом Договоре, является полной и достоверной (обязуюсь незамедлительно письменно информировать AS BlueOrange Bank, в дальнейшем — Банк, о любых изменениях в представленной выше информации).
- 1.2. Подтверждаю, что ознакомился(-ась) с Общими условиями сделок, с условиями договора об открытии временного счета на стадии утверждения юридического лица и Тарифами Банка, признаю их обязательными и обязуюсь соблюдать.
- 1.3. Я проинформирован(-а) о том, что Банк производит обработку личных данных физических лиц в соответствии с действующими нормативными актами Латвийской Республики и Европейского Союза, Общими условиями сделок и Политикой обработки личных данных физических лиц Банка. Цель обработки данных: открытие временного счета. Более подробная информация о политике обработки персональных данных Банка доступна на сайте Банка www.blueorangebank.com/ru/obrabotka-lichnyh-dannyh.

2. Лицо, заполняющее Договор (представитель/уполномоченное лицо новоучреждаемого предприятия)

2.1. Фамилия, имя _____

2.2. Персональный код (для резидентов Латвийской Республики) и дата рождения _____

2.3. Серия и № документа, удостоверяющего личность _____

2.4. Подпись (или ключ Digipass (S))* _____ 2.5. Место подписания _____
(страна, город)Дата* |_____| |_____| |_____| |_____| М.П.
д д м м г г г г

2.6. Фамилия, имя _____

2.7. Персональный код (для резидентов Латвийской Республики) и дата рождения _____

2.8. Серия и № документа, удостоверяющего личность _____

2.9. Подпись (или ключ Digipass (S))* _____ 2.10. Место подписания _____
(страна, город)Дата* |_____| |_____| |_____| |_____| М.П.
д д м м г г г г

* Реквизиты документа «дата подписания» и «подпись» не заполняются, если электронный документ подготовлен и подписан в соответствии с нормативными актами об оформлении электронных документов и отправлен в Банк посредством электронных средств связи, за исключением случаев, когда документ подписан электронной подписью (ключ Digipass (S)).

3. Представитель Банка

ЗАПОЛНЯЕТ БАНК

3.1. Фамилия, имя _____ 3.2. Подпись _____

Дата |_____| |_____| |_____| |_____| М.П.
д д м м г г г г

Часть II**УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОБ ОТКРЫТИИ ВРЕМЕННОГО СЧЕТА НА СТАДИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА****1. Термины, указанные в настоящих условиях:**

Банк – акционерное общество AS BlueOrange Bank, зарегистрированное в Коммерческом Регистре Латвийской Республики под единым регистрационным № 40003551060, юридический адрес: Smilšu iela 6, Rīga, LV-1050: Smilšu iela 6, Rīga, LV-1050, Latvija

Тарифы – действующие расценки на услуги (операции) Банка.

Учредительный документ – предоставленное Клиентом или лицом, заполнившим Договор, решение (или договор) об учреждении юридического лица.

ЕЭЗ – Европейская Экономическая Зона.

Клиент – гражданско-правовое общество, для которого Банк открыл Счет в соответствии с Договором, и которое представляет указанный в Учредительном документе учредитель либо учредители совместно, либо лицо, уполномоченное таковыми совместно.

Счет – временный счет для вноса основного капитала учреждаемого общества.

Стороны – Банк и Клиент.

Договор – часть I и часть II договора об открытии временного счета на стадии утверждения юридического лица, заключенного между Банком и Клиентом.

Нормативные акты – нормативные акты Латвийской Республики, обязательные правила, изданные компетентными учреждениями, прочие правовые акты, регулирующие отношения Банка и Клиента, а также хорошая практика оказания банковских услуг. Зарубежные нормативные акты применяются, если это предусмотрено нормативными актами Латвийской Республики или Договором.

ОУС – Общие условия сделок.

2. Общие положения

2.1. Договор вступает в силу с момента, когда учредитель, учредители совместно либо лицо, уполномоченное таковыми совместно, заполнило часть I Договора, ознакомилось и подтвердило согласие с частью II Договора, отправило Банку Учредительный документ, Банк осуществил проверку поданных документов, открыл Счет, а Клиент получил информацию об открытии Счета.

2.2. Клиент вместе с Договором подает в Банк Учредительный документ либо отправляет сканированную копию такового по адресу электронной почты: info@blueorangebank.com.

2.3. Правовые отношения между Сторонами, которые не определены в настоящем Договоре, определяют ОУС и Нормативные акты.

3. Обслуживание Счета

3.1. После того как Клиент выполняет действия, указанные в пункте 2 части II Договора и Банк констатирует соответствие предоставленных Учредительных документов, Клиенту открывается Счет.

3.2. Банк имеет право зачислить денежные средства на Счет Клиента только на основании номера Счета, указанного в платежном поручении.

3.3. Клиент обязан внести на Счет сумму, размер которой не менее суммы основного капитала учреждаемого общества, указанной в Учредительном документе.

3.4. Запрещено вносить на Счет суммы, целью которых не является оплата основного капитала.

3.5. Любое внесение средств на Счет считается взносом основного капитала учреждаемого общества.

3.6. Ответственность за правильность и полноту указанных в Договоре данных, а также за соответствие любой операции на Счете Учредительным документам, несет Клиент.

3.7. По запросу Клиента:

3.7.1. Банк предоставляет информацию о состоянии Счета в установленном в Банке порядке и форме;

3.7.2. Банк выдает справку о взносах на Счет сумм основного капитала, в которой указывается размер вносимых на Счет денежных средств.

3.8. За открытие Счета, обслуживание Счета и прочие оказываемые Банком услуги Клиент платит Банку комиссионные в соответствии с Тарифами. За услуги, которые не включены в Тарифы, но потребовались для выполнения условий Договора, Банк имеет право назначить соответствующее и справедливое вознаграждение, если с Клиентом нет договоренности об ином.

3.9. Банк сохраняет за собой право в любой момент в одностороннем порядке вносить изменения в Условия договора и Тарифы в соответствии с ОУС.

3.10. Информация о Тарифах доступна в помещениях Банка в течение рабочего времени Банка, а также на сайте Банка. В права и обязанности Клиента входит следить за изменениями Условий и Тарифов.

3.11. Право распоряжаться Счетом согласно Учредительному документу имеют указанные в Учредительном документе учредители Клиента совместно либо лицо, уполномоченное таковыми совместно.

3.12. После регистрации Клиент обязан предоставить Банку регистрационные документы общества и учредить деловые отношения с Банком, открыв Расчетный счет, либо же закрыть Счет, предоставив Банку письменное заявление в свободной форме. В случае закрытия Счета право распоряжаться имеющимися на Счете денежными средствами

общества имеет лицо, обладающее правом подписи, или уполномоченное таковым лицо, и такие денежные средства перечисляются на счет в другом кредитном учреждении или финансовом учреждении, открытый на имя общества.

3.13. Если Клиент, начиная с 3 (третьего) месяца вступления в силу Договора, не закрыл Счет и не учредил деловые отношения с Банком, открыв Расчетный счет, Банк имеет право применить в отношении Счета ежемесячную плату за обслуживание расчетного счета согласно Тарифам.

3.14. Банк имеет право списать денежные средства со Счета без согласования с Клиентом:

3.14.1. за оказанные Клиенту услуги Банка в соответствии с Тарифами или Договором;

3.14.2. для выполнения любых обязательств Клиента перед Банком;

3.14.3. если взнос/перечисление на Счет или на другой счет Клиента в Банке либо выплата Клиенту наличных средств осуществляется по ошибке, невнимательности Банка или иным образом без правового основания;

3.14.4. если ко вкладам Клиента применяются меры принудительного исполнения.

3.15. Проценты за остаток денежных средств на Счете не начисляются.

3.16. Клиент обязуется незамедлительно сообщать Банку обо всех изменениях, затрагивающих указанную в Договоре информацию, а также другую существенную информацию (в том числе любые изменения в Учредительных документах и пр.).

3.17. Банк сохраняет за собой право воздержаться от открытия Счета, не предоставляя подробных объяснений о причинах своих действий.

4. Прекращение Договора

4.1. Договор прекращается при заключении договора об открытии и обслуживании расчетного счета.

4.2. Договор может быть прекращен:

4.2.1. по инициативе Клиента, с предоставлением заявления в свободной письменной форме в случаях, указанных в п. 3.12 и 4.3 части II Договора;

4.2.2. по инициативе Банка в случаях, указанных в п. 4.5 части II Договора;

4.3. Клиент имеет право в любое время в письменном виде запросить расторжение Договора и закрытие Счета. Учредители Клиента обязаны предоставить по запросу Банка решение компетентного учреждения Латвийской Республики или ЕЭЗ по вопросам регистрации коммерческих обществ об отказе в регистрации общества или решение учредителей, подтверждающее, что общество не будет учреждено. Если общество не учреждено, плата за открытие Счета, обслуживание Счета и прочие оказанные услуги Клиенту не возвращается.

4.4. Право закрыть Счет и получить имеющиеся на нем денежные средства имеют указанные в Учредительном документе учредители Клиента совместно либо лицо, уполномоченное таковыми совместно.

4.5. Банк имеет право без предварительного предупреждения отступить от Договора и закрыть Счет:

4.5.1. если Клиент в течение 6 (шести) месяцев с момента подписания Договора не внес средства на Счет, не закрыл Счет и не учредил деловые отношения с Банком, открыв Расчетный счет; в таком случае Банк информирует клиента за 15 (пятнадцать) дней заранее, направив сообщение на указанный в части I Договора адрес электронной почты. Клиент имеет право получить денежные средства, находящиеся на Счете, предоставив Банку соответствующее платежное поручение, и Банк выплачивает денежные средства с соблюдением установленного п. 4.4. Если клиент в течение 15 (пятнадцати) дней с момента направления сообщения Банка не потребовал от Банка выплаты денежных средств, Банк имеет право применить комиссионные за хранение денежных средств на Счете после прекращения деловых отношений согласно Тарифам.

4.5.2. если Клиент не выполняет свои обязательства перед Банком;

4.5.3. в других случаях, установленных ОУС.

5. Претензии

5.1. Клиент обязан следить за отображением совершенных им банковских операций на своих Счетах и не реже чем 1 (один) раз в месяц проверять их соответствие фактическим совершенным банковским операциям.

5.2. Претензии о банковских операциях, отображенных на Счете Клиента, Клиент может подать в письменном виде не позднее, чем в течение 60 (шестидесяти) дней с момента совершения конкретной банковской операции.

5.3. Споры, возникающие в связи с Договором, если Стороны не могут решить такие вопросы путем переговоров, решаются в третейском суде Ассоциации Коммерческих банков Латвии в составе 1 (одного) судьи, назначаемого председателем третейского суда в соответствии с нормативными актами Латвийской Республики и регламентом вышеупомянутого третейского суда.